

بسمه تعالی  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
معاونت آموزشی  
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

## دستورالعمل برپایی غرفه‌ها در بیست و چهارمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی

بیست و چهارمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی به همراه شانزدهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری و پنجمین جشنواره ایده‌های نوآورانه دانشجویی در روزهای ۱۳ تا ۱۵ اردیبهشت ماه ۱۴۰۲ با همکاری دانشگاه علوم پزشکی تهران و در محل همایش‌های بین‌المللی رازی برگزار خواهد شد. در این همایش به هر کلان منطقه آمایشی یک غرفه اختصاص خواهد یافت. در این دستورالعمل نحوه برپایی غرفه‌های کلان مناطق ارائه شده است.

**توجه:** شرکت‌های تجهیزات آموزشی، کمک آموزشی و فناوری اطلاعات مرتبط با حوزه آموزشی نیز می‌توانند درخواست خود برای در اختیار داشتن غرفه تجاری را به دبیرخانه همایش ارسال کنند. دستورالعمل مربوط به غرفه‌های تجاری جداگانه در اختیار این متقاضیان قرار خواهد گرفت.

**ماده ۱. ارکان برپایی غرفه‌ها:** شامل الف) کارگروه ناظر وزارتی، ب) کمیته برپایی غرفه در هر یک از کلان مناطق، ج) تیم اجرایی برپایی غرفه در هر یک از کلان مناطق و د) کارشناسان مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کلان مناطق است.

**الف-۱) کارگروه ناظر وزارتی:** این کارگروه در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت تشکیل شده و وظایف آن عبارتند از:

۱. برگزاری جلسه هماهنگی و توجیهی برای نمایندگان کلان مناطق
۲. تدوین قوانین و ضوابط برپایی غرفه‌ها و اعلام آن به کلان مناطق
۳. نظارت بر عملکرد غرفه‌ها در روزهای برگزاری همایش
۴. تدوین روند ارزشیابی غرفه‌ها و انتخاب غرفه برتر

**ب-۱) کمیته برپایی غرفه در کلان مناطق:** این کمیته متشکل از مدیران و اعضای هیات علمی مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه‌ها و دانشکده‌های هر کلان منطقه آمایشی کشور بوده و وظایف زیر را دارد:

۱. تعیین دبیر کمیته و معرفی وی به وزارت
۲. تعیین اعضای کمیته از تمام دانشگاه‌ها و دانشکده‌های کلان منطقه و تقسیم وظایف بین آن‌ها برای برنامه‌ریزی غرفه
۳. شرکت دبیر کمیته در جلسه هماهنگی و توجیهی وزارت
۴. توافق و تعیین محتواها و نحوه ارائه غرفه در همایش
۵. حصول اطمینان از رایج‌ترین فعالیت‌های دانشگاه‌ها و دانشکده‌های کلان منطقه بر اساس شایسته‌سالاری
۶. رعایت حقوق همه دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی منطقه برای بهره‌گیری از فرصت فراهم شده

ج-1) تیم اجرایی کلان مناطق: اعضای این تیم توسط کمیته برپایی غرفه در هر کلان منطقه تعیین شده و اقدامات زیر را انجام خواهد داد:

1. انتقال کلیه تجهیزات و ملزومات برپایی غرفه‌ها
2. ارائه محتواها و نصب پوسترها و بنرها در محل غرفه
3. جمع‌آوری و نقل و انتقال کلیه تجهیزات غرفه‌ها در روزهای برگزاری همایش

د-1) کارشناسان کلان منطقه: وظایف کارشناسان عبارتست از:

1. حضور پیوسته در غرفه‌ها و راهنمایی بازدیدکنندگان در زمان برگزاری همایش
2. تدارک امکانات لازم برای آشنایی بازدیدکنندگان با فعالیت‌های ارائه شده
3. تعامل و ارتباط با مخاطبین و توضیح فرایندهای انجام شده در کلان منطقه
4. ارائه بسته‌های آموزشی، منابع، جزوات، کتب و سایر مواد آموزشی به بازدیدکنندگان
5. تجهیز و صحنه‌آرایی غرفه‌ها

ماده 2. ضوابط برگزاری غرفه‌های کلان مناطق:

1. به هر یک از کلان مناطق یک غرفه تعلق می‌گیرد.
2. تنوع ارائه دستاوردها و مستندات در غرفه‌ها از معیارهای ارزشیابی برای انتخاب غرفه برتر خواهد بود. بنابراین پیشنهاد می‌شود مسوولین غرفه‌ها تا حد امکان تنوعی از روش‌های ارائه مانند فیلم، کتاب در حوزه آموزش علوم پزشکی، کتابچه راهنما، معرفی سامانه‌های اینترنتی، واقعیت مجازی، واقعیت افزوده، بازی‌های آموزشی، کلیپ‌های آموزشی، پمفلت و ... استفاده کنند.

3. محتوای غرفه کلان منطقه می‌تواند شامل موارد زیر باشد:

- معرفی اجمالی از دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی کلان منطقه
- فعالیت‌های برجسته انجام شده در کلان منطقه در ارتباط با طرح تعالی، عدالت و بهره‌وری آموزشی
- گزارش فعالیت‌های برجسته انجام شده در زمینه ماموریت‌های ویژه کلان مناطق
- گزارش فعالیت‌های برجسته انجام شده در زمینه کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه‌ها و کلان منطقه
- فرایندهای آموزشی دانشگاه‌های کلان منطقه، برگزیده شده در جشنواره کشوری شهید مطهری
- هرگونه فعالیت برجسته و عمده نوآورانه و توسعه آموزشی در سطح دانشگاه‌های کلان منطقه
- آثار و مواد آموزشی نظیر کتاب، نرم افزار یا هر محصول آموزشی جذاب دیگر که توسط دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی کلان منطقه تهیه شده است، با رعایت حقوق معنوی و مادی فرد تولید کننده
- طراحی مسابقات علمی برای بازدیدکنندگان و ارایه جوایز
- و ...

4. همه دانشگاه‌های هر کلان منطقه صرفاً در محل غرفه خود و به صورت هماهنگ با سایر دانشگاه‌های کلان منطقه فعالیت می‌کنند.

۵. فضای غرفه هر کلان منطقه بهتر است به همه فعالیت‌های دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی آن کلان منطقه به صورت ادغام یافته اختصاص یابد.
۶. امکان استفاده شرکت‌های دانش بنیان از فضای غرفه‌های علمی امکان پذیر نیست و این شرکت‌ها باید از مسیر غرفه‌های تجاری پیش بینی شده در نمایشگاه همایش کشوری آموزش علوم پزشکی و جشنواره کشوری شهید مطهری استفاده کنند.
۷. فضای اختصاص یافته به غرفه‌های کلان مناطق در مرحله اول بر اساس اصل برابری فضای غرفه‌های همه کلان مناطق و سپس با اعمال ضریب تعداد دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی هر کلان منطقه (در چارچوب مدل دانشگاه‌های تیپ یک، تیپ دو و دانشکده‌های علوم پزشکی) محاسبه می‌شود.
۸. مدیریت اجرایی غرفه در بازه زمانی پیش، حین و پس از برگزاری همایش بر عهده دبیرخانه کلان منطقه است.
۹. تامین اقلام کلی مورد نیاز در هر غرفه توسط دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی کلان منطقه در همکاری با کمیته اجرایی همایش صورت می‌گیرد (اطلاع‌رسانی در خصوص فهرست اقلام کلی که کمیته اجرایی همایش در اختیار غرفه کلان مناطق قرار خواهد داد، در جلسه توجیهی برگزار شده اعلام خواهد شد).

### دبیرخانه بیست و چهارمین همایش کشوری آموزش علوم پزشکی