

کلیات برنامه اولیه کمیته توسعه آموزش
دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
(دانشجویی)

تابستان ۱۴۰۱

این برنامه در راستای اساس نامه کشوری کمیته توسعه آموزش تدوین شده و در سه قسمت به شرح آن پرداخته می شود.

ساختار

محورهای
فعالیت

خط مشی

خط مشی

الف) نگاه تحول گرایانه با هدف تبدیل کمیته به موتور تحول دانشگاه:
نوآوری، تعامل همه جانبه، اشتیاق

ب) تعیین استراتژی کلان بر اساس دو منبع ارزش:

۱. بسته عدالت کارایی و تعالی

۲. فعالیت ها و سیاست های مرکز توسعه آموزش و ماموریت ویژه دانشگاه

ج) تهیه چشم انداز ۳ ساله بر اساس استراتژی کلان

د) برنامه ریزی عملیاتی یک ساله بر اساس چشم انداز و اجرای آن و تحلیل موفقیت ها و ناکامی ها

(ه) جلسه همگانی سالانه در شهریور برای:

- 1. معرفی افراد جدید و تقدیر از افراد فعال در سال طی شده**
- 2. گزارش عملکرد از فعالیت ها و میزان تحقق اهداف**
- 3. اعلام تغییرات در استراتژی کلان و برنامه یک ساله جدید**

محورهای فعالیت

مشارکت و نقش آفرینی در سیاست گذاری - برنامه ریزی - اجرا و ارزشیابی
فعالیت های توسعه ای یا نوآورانه آموزش در دانشگاه

ساختار

- مطابق آیین نامه، کمیته دو بخش دانشکده‌ای و مرکزی داشته که هر دو باید پنج کارگروه (آموزش هوشمند – ارزشیابی – روابط عمومی – نوآوری پژوهش در آموزش – توانمند سازی و آموزش) داشته باشند و مدیریت آن با ریاست مرکز است. همچنین ای دی او ها ریاست کمیته های دانشکده ای را به عهده دارند. در هر دانشکده یک دانشجو سرپرست کمیته است. کمیته مرکز هم از دبیر کل و دبیران هر کارگروه تشکیل شده است.

ساختار

- ریاست کمیته
- دبیر کل
- هشت ای دی او
- پنج دبیر کارگروه
- هشت سرپرست کمیته دانشکده
- ۴۰ عضو

جمعا ۵۴ دانشجو و ۹ هیات علمی

برای جلوگیری از ابهام در وظایف و کنترل مناسب فعالیت‌های دانشکده‌ای و هماهنگی کامل در کل دانشگاه برای استفاده حداکثری از ظرفیت کمیته ساختار زیر طراحی شده است:

- دبیران هر کارگروه با کمک ای دی او و سرپرست دانشکده از هر کدام از هشت دانشکده یک عضو برای گروه خود انتخاب کنند و تیم ۱۰ نفره تشکیل دهند. بدین صورت از هر دانشکده ۵ عضو برای مجموعه کارگروه ها انتخاب شده است. این پنج عضو به علاوه سرپرست دانشکده کمیته دانشکده جدید را نیز تشکیل می‌دهند. حال ۴۵ عضو عادی به دو صورت موضوعی و مکانی تقسیم شده‌اند و هم در فعالیت‌های کلی برای دانشگاه و هم به صورت خاص برای دانشکده خود فعالیت میکنند و فعالیت های آنها توسط دبیران کارگروه ابهام زدایی و هماهنگ شده و کیفیت اقدام های خاص دانشکده ای توسط سرپرست نظارت می شود.

وظایف دبیر کل

- تهیه استراتژی کلان
- تهیه چشم انداز و برنامه یک ساله
- اجرای برنامه
- پایش تاثیر اقدامات و ایجاد تغییرات لازم در برنامه حین اجرا
- نظارت بر سرپرست ها و دبیران کارگروه ها
- بازخورد گیری و ثبت تجارب برنامه ای برای برنامه های بعدی
- گزارش به ریاست
- انتخاب دبیران کارگروه و سرپرست دانشکده ها به طور سالانه تا شهریور

وظایف سرپرست ها

- شرکت در جلسات مرکزی
- تهیه ویژه برنامه مخصوص دانشکده خود مطابق خط مشی کمیته مرکز و همراه با دبیر کل
- برنامه ریزی اجرایی به کمک کمیته دانشکده
- اجرا به کمک کمیته دانشکده
- نظارت بر اجرا
- گزارش دهی فعالیت به دبیرکل
- نظارت بر حسن اجرای فعالیت های کارگروهی و برنامه های اعلامی دبیران کارگروه ها برای آن دانشکده خاص
- کمک در هماهنگی ها و ارتباطات
- گزارش دهی به ای دی او

وظایف دبیران کارگروه ها

- فعالیت با دید کل نگرانه برای کل دانشگاه
- بازطراحی اختصاصی فعالیت ها با کمک تیم خود برای هر دانشکده
- شرکت در جلسات کمیته مرکز
- برنامه ریزی سه ماهه همراه دبیر کل برای اجرای برنامه یک ساله
- اجرا و نظارت بر برنامه
- گزارش دهی به دبیر کل
- همکاری راهبردی با سایر کارگروه ها
- عضوگیری سالانه
- وظایف اختصاصی کارگروه

آموزش هوشمند

- نظارت و پایش کیفیت آنچه الزاما مجازی آموزش داده می‌شود
- تعمیق و توسعه کیفی و کمی آموزش مجازی به هدف: برنامه آموزش های جدید - همراهی و بهبود آموزش های موجود - جایگزینی با آموزش موجود به علت برتری در کیفیت یا هزینه (انسانی-مادی) مطابق استراتژی کلان کمیته
- کمک به ارتقا ابزار های آموزش مجازی مطابق استراتژی کلان کمیته
- توسعه شیوه آموزش نوین مطابق استراتژی کلان

ارزشیابی

- ارزشیابی تمامی فریندهای موجود یا در حال آزمایش از جهات مختلف مطابق استراتژی کلان کمیته تهیه برنامه پیشنهادی جایگزین برای فرایندها مطابق استراتژی کلان کمیته نظارت بر اجرا برنامه های جایگزین و آزمایشی خود و مرکز
- برنامه پیشنهادی امتحانات و شکل امتحانات
- عیب یابی و آماده سازی جهت تغییرات

روابط عمومی

- معرفی کمیته و فعالیت های کلی و جاری آن به کل سازمان دانشگاه
- پخش پیام های کمیته به طور فیزیکی و مجازی در صفحات مجازی مخصوص کمیته و همچنین در تمامی صفحات دانشگاه و در تمامی گروه و کانال های کلاسی انجمنی و دانشگاهی
- جمع آوری و دسته بندی بازخورد ها و نظرات سازمان دانشگاه و انتقال مناسب پیام
- به روز نگه داشتن صفحه کمیته
- بسترسازی تعاملات خارج دانشگاهی
- آرشيو همه فعالیت ها و گزارش کلی از وضعیت کمیته
- مسائل آموزشی نامرتبط به سایر کارگروه ها مانند رفتار، پوشش و ... مطابق استراتژی کلان کمیته
- پخش و نظارت بر تکمیل نظرسنجی ها و فرم های مختلف

نوآوری و پژوهش در آموزش

- طراحی روش کار و فرم نظر سنجی ها برای تهیه دیتای لازم برای کمیته
- تهیه دیتا از پایگاه های اطلاعاتی یا میدانی برای کمک به تدوین و یا حمایت از برنامه های جایگزین
- تهیه دیتای جامع در پایگاه های اطلاعاتی برای رد برنامه های نامناسب فعلی
- تبدیل دیتا به گزارش
- هدایت افراد متقاضی پژوهش در آموزش و دسته بندی فعالیت و سوابق آنها در همایش ها
- استفاده از دیتاهای جمع شده حین کارهای مختلف کمیته برای مقاله نویسی
- حمایت از ایده تا تبدیل به محصول کاربردی آموزشی

توانمند سازی و آموزش

- نیاز سنجی توانمندی ها و برنامه ریزی آن مطابق استراتژی کلان کمیته
- برنامه ریزی درسی در تمامی ابعاد آن
- استفاده از ظرفیت دانشگاه های دگر برای توانمند سازی متقابل دانشجویان
- برنامه ریزی متمرکز و هدف گذاری برای تمامی حیطه های المپیاد و هدایت هزینه های آموزشی آن مطابق استراتژی کلان کمیته
- نظارت بر برنامه المپیاد
- پایش برنامه سایر دانشگاه ها برای المپیاد
- گزارش عملکرد اختصاصی برای میزان تحقق اهداف المپیاد

بقیه دانشگاه‌ها چه میکنند؟

کنترل کارگاه‌ها و اساس نامه

آموزش خودمون قدم اول...

پیکان تحول



استراتژی کلان کمیته توسعه آموزش کرمانشاه

نوک پیکان

1. زخم زدن
2. شکافتن بیشتر
3. جا برای بدنه تیر باز کردن

مسئول اصلی: کارگروه ارزشیابی – روابط عمومی

محور یا بدنه پیکان

1. کولیکروم مبتنی بر توانمندی

2. اساسی نامه کارگاه

مسئول اصلی: کارگروه توانمند سازی و آموزش—پژوهش در آموزش

پراول: امکانات بیشتر

(1) تکنولوژی های نوین آموزشی

(2) شیوه و روش های نوین آموزشی

مسئول اصلی: کارگروه آموزش هوشمند- پژوهش در آموزش

پر دوم: انسجام گروهی

- (1) هویت سازی برای خانواده دانشگاه
- (2) نظم به خصوص حضور و غیاب و اجرای دقیق الزامات
- (3) سیستم انگیزشی : سیستم امتیاز آموزشی
- (4) مسئولیت همگانی: گزارش دهی مشکلات و مشارکت دادن در حل آن

مسئول اصلی : دبیرکل – کارگروه روابط عمومی

جلسات با ریاست و شوراها