

معرفی واحد ارزشیابی

اعضای هیات علمی به عنوان مهمترین نیروی انسانی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی در تحقق اهداف عالی دانشگاه‌ها که توسعه پایدار و همه جانبه کشور می‌باشد، بسیار موثر می‌باشند.

بنابراین موفقیت دانشگاه‌ها، وابسته به توانمندی‌های اساتید و بهبود و ارتقاء مستمر عملکرد ایشان می‌باشد.

از طرفی ارتقاء سطح کیفیت آموزش و تربیت نیروی متخصص در راستای نیازهای جامعه از جمله رسالت‌های دانشگاه‌ها است، که در برنامه راهبردی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه نیز به آن اشاره شده است. به همین دلیل حفظ و ارتقای کیفیت آموزش از وظایف اصلی اعضای هیات علمی و نظام آموزشی محسوب می‌شود.

برای حفظ و ارتقاء کیفیت آموزش، برخورداری دانشگاه از نظام منسجم و جامع ارزشیابی استاد لازم و ضروری می‌باشد. هرچند ارزشیابی استاد در حیطه آموزش دارای هدف ارتقاء سطح کیفی آموزش‌ها و بهبود فرایند یاددهی - یادگیری و تربیت دانش آموختگانی با توانمندی بیشتر و موثرتر می‌باشد، نظام ارزشیابی اساتید در دانشگاه علوم پزشکی با دو هدف اصلی ذیل طراحی و اجرا گردیده است.

۱- ارتقاء و بهبود عملکرد اعضای هیات علمی

۲- کمک به تصمیم گیری‌های مدیریتی به منظور تامین پاسخگویی اجتماعی نظام آموزشی دانشگاه

در این نظام لازم است ارزشیابی‌ها به صورت مستمر و با استفاده از روش‌های ارزیابی مختلف که دارای پایایی و روایی لازم می‌باشند انجام گیرد و در آن دیدگاه‌های دست اندرکاران مختلف لحاظ شود.

شرح وظایف واحد ارزشیابی:

۱- تدوین شیوه نامه های مرتبط با ارزشیابی استاد با همکاری دفاتر توسعه آموزش و پیگیری تصویب آن در شورای آموزشی دانشگاه

۲- نظارت بر اجرای شیوه نامه نظام جامع ارزشیابی استاد، ارزشیابی دانشجو و ارزشیابی مستندات آموزشی توسط دفاتر توسعه آموزش

۳- مشاوره و همکاری در اجرای نظام جامع ارزشیابی استاد و ارزشیابی دانشجو

۴- شرکت در جلسات کمیته ارزشیابی دانشگاه حسب مورد

۵- بازنگری فرم‌های ارزشیابی اساتید در صورت لزوم

۶- بازنگری شیوه نامه ارزشیابی در صورت لزوم

۷- نظارت بر اجرای شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو و ارائه بازخورد به دفاتر توسعه آموزش در راستای ارتقای مستمر و حمایت از کارکرد درست نظام ارزیابی دانشجو

۸- نظارت بر تشکیل کمیته های آزمون دانشکده ها

۹- پیگیری انجام تحلیل کمی و کیفی آزمونهای برگزار شده در دانشکده ها

- ۱۰- جمع بندی نتایج تحلیل آزمونهای انجام شده در دانشکده ها و ارائه بازخورد
- ۱۱- مشاوره و همکاری در اجرای نظام جامع ارزیابی دانشجو شامل نحوه کار با نرم افزار تحلیل آزمون، تحلیل گزارش های مستخرج از نرم افزار
- ۱۲- نظارت بر عملکرد دفاتر توسعه آموزش دانشکده ها و مراکز آموزشی درمانی و ارائه بازخورد
- ۱۳- تدوین شیوه نامه های مرتبط با انتخاب استاد نمونه آموزشی با همکاری اعضای شورای توسعه آموزش دانشگاه
- ۱۴- ارسال گزارش عملکرد واحد به مسئولین ذیربط

عملکرد واحد ارزشیابی

- ۱- تدوین و بازنگری شیوه نامه برگزاری آزمون ها در دانشگاه
- ۲- تدوین و بازنگری شیوه نامه اعضای هیات علمی مستقر در بالین
- ۳- تدوین و بازنگری شیوه نامه اعضای هیات علمی مرکز
- ۴- تدوین و بازنگری شیوه نامه نظام جامع ارزشیابی اساتید
- ۵- تدوین و بازنگری شیونامه ارزیابی و سنجش دانشجو
- ۶- داوری ارزیابی درونی گروه های آموزشی و بازخورد با گروه ها و ارسال امتیاز به کارنامه آموزشی اساتید
- ۷- انجام ارزیابی بیرونی درون دانشگاهی
- ۵- تدوین و بازنگری فرم ارزیابی اساتید توسط دانشجویان و بارگذاری در سایت هم آوا و اعلام نتایج در پایان ترم به اساتید جهت کارنامه آموزشی
- ۶- برگزاری جلسات کمیته ارزشیابی (اساتید، دانشجو و کمیته ارزشیابی دانشگاهی)
- ۹- برگزاری جلسات ارسال کلیه مصوبات جلسه جهت طرح و تصویب در شورای آموزشی دانشگاه و اجرایی شدن
- ۱۰- انجام آنالیز کمی و کیفی سوالات اساتید و ارائه بازخورد و پیشنهاد به استاد
- ۱۱- مصوب کردن انجام آنالیز کیفی سوالات در کمیته های ارزشیابی دفاتر توسعه دانشکده ها در شورای آموزشی